



اداره ملی ستندرد
معاونیت اداری و امور مالی
ریاست منابع بشری



(رهنمود کاریابی)

به اطلاع آن عده متقاضیانی محترم که در پروسه رقابت آزاد بست های ردیف (ج) اداره ملی ستندرد اشتراک می ورزند، رسانیده میشود تا موارد ذیل را جداً رعایت نمایند:

1) متقاضیان محترم فورم درخواستی معیاری را طبق رهنمود هذا از وب سایت (www.ansa.gov.af) اداره ملی ستندرد و وب سایت کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی دریافت نموده با درک مسوولیت بصورت دقیق و بدون قلم خوردگی خانه پری نموده و قبل از ختم میعاد اعلان همراه با اسناد تحصیلی تائید شده وزارت تحصیلات عالی، تجربه کاری و تذکره تابعیت به آمریت استخدام ریاست منابع بشری اداره ملی ستندرد تسلیم دهند.

2) متقاضیان محترم که در ادارات دولتی به شکل رسمی اجرای وظیفه می نمایند و یا قبلاً وظیفه اجرا نموده اند، یک قطعه فورم خلص سوانح خویش را از آخرین مرجع کارکردگی خویش که توسط واحد های اولی وزارت ها/ ادارات تائید، صادر گردیده باشد، والی شش ماه از تاریخ صدور آن نگذشته باشد منحیث سند تجربه کاری ضم فورم درخواستی نمایند. هیچ گونه خلص سوانح که از واحد های دومی مرکز و ولایات صادر گردیده باشد، مدار اعتبار نمی باشد مگر اینکه به تائید واحد های اولی وزارت ها یا ادارات مربوط رسیده باشد.

3) متقاضیان محترم که در ادارات و شرکت های خصوصی اجرای وظیفه می نمایند و یا قبلاً وظیفه اجرا نموده اند، یک کاپی قرار داد خط کار و تصدیق کارکردگی خویش را که ثبت و راجستر وزارت اقتصاد، تجارت و سایر ادارات دولتی مربوط باشد ضم فورم درخواستی خویش نمایند.

4) کاندیدان که اسناد خود را از طریق ایمیل آدرس می فرستند باید اصل تمام اسناد خویش را اسکن و تبدیل به یک فایل (PDF) نمایند که حجم آن بیشتر از (5MB) نباشد.

5) متقاضیان محترم که اسناد شان را اسکن نموده و توسط مابیل عکس گرفته و هر ورق را به صورت جداگانه از طریق ایمیل آدرس می فرستند به دلیل اینکه از کیفیت پایین برخوردار است قابل پذیرش نمی باشد.

6) متقاضیان محترم که اسناد تحصیلی شان طی سال های 1371 الی 1381 صادر گردیده باشد، بعد از ارزیابی مجدد از طرف وزارت تحصیلات عالی ضم فورم درخواستی خویش نموده ارسال دارند.

7) اسناد تحصیلی خارج مرز، ضمن موجودیت اسناد تحصیلی که توسط وزارت تحصیلات عالی ارزیابی و تائید گردیده باشد، مکتوب انسجام امور اکادمیک نیز الزامی میباشد.

8) متقاضیان محترم حین تسلیم دهی فورم درخواستی موارد فوق الذکر را در نظر داشته، کاپی اسناد را که ارایه میدارند، روشن و قابل خوانش باشد، در غیر آن ناقص ارزیابی گردیده و هیچگونه اسناد جداگانه بعد از تسلیمی فورم درخواستی پذیرفته نمیشود.

علاقتمندان واجد شرایط میتوانند فورم درخواستی و اسناد خویش را به ایمیل آدرس، (hrd@ansa.gov.af) ارسال نمایند و یا بصورت مستقیم به آمریت استخدام ریاست منابع بشری اداره ملی ستندرد واقع پارک های صنعتی سرک عمومی کابل - جلال آباد تسلیم نموده و در صورت معلومات بیشتر به شماره (0707545547) تماس گرفته حل مطلب نمایند.