

لایحه وظایف

عنوان وظیفه	: مفتش محصول (Auditor)
وزارت و یا اداره	: اداره ملی ستندرد
موقعیت	: کابل
بخش	: ریاست ارزیابی مطابقت/معینیت تخنیک
بست	: (4) 1 بست
گزارش به	: مدیر عمومی تصدیق نامه کیفی محصول
گزارش از	: ندارد
کود	: (50 -90 -010 -052) , (53 -90 -010 -58)

هدف وظیفه: تفتیش کاری بخش های مربوط و ارائه گزارش از نتیجه کار به مقامات ذیصلاح

مسئولیت های وظیفوی:

1. تهیه و ترتیب پلان کاری ماهوار ، ریعوار و سالانه در مطابقت با پلان عمومی
2. گرفتن آماده گی لازمه برای تفتیش ، از طریق بررسی و مطالعه اسناد و سوابق تفتیش های قبلی ، اسناد سازمان یا موسسه تحت تفتیش شرایط و احکام حقوقی و قانونی مربوطه .
3. انجام تفتیش با استفاده از تمام روش های مناسب مصاحبه ، چک و بررسی اسناد و سوابق ،مشاهدات ، تست جهت جمع آوری شواهد عینی برای ارزیابی سازمان یا موسسه تحت تفتیش .
4. مطلع ساختن فوری سرتیم تفتیش از هر گونه خلاف ورزی مشاهده شده در جریان تفتیش و نیز هر گونه مشکل و دشواری پدید آمده .
5. ترتیب و تنظیم اسناد جریان تفتیش ، اشتراک در جلسات مفتیشین واحد تصدیق دهی .
6. حضور در جلسات مفتیشان واحد تصدیق دهی .
7. تطبیق اصول طرز العمل و تخنیک های تفتیش از بخشهای قابل تفتیش به منظور رهبری شدن امور مربوط
8. طرح و سازماندهی کارها به گونه موثر آن .
9. اجرا و انجام تفتیش در مدت زمان معین آن با در نظر داشت قوانین مربوط .
10. اولویت دهی و تمرکز بالای موضوعات حائز اهمیت .
11. جمع آوری معلومات از طریق مصاحبه ها ، شنیدن ، بررسی اسناد ، سوابق و ارقام .
12. حفظ و نگهداشت محرمانیت و امنیت معلومات

تحصیلات،تجارب ومهارت های لازم:

- مقتضیات حداقل این برای این بست در ماده (7) و(8) و ماده (34) قانون کارکنان خدمات ملکی ذکر گردیده است
1. حد اقل درجه تحصیل لیسانس در یکی از نهاد های تکنالوژی صنعت(رشته های مختلف ، انجینیری ، ساینس ، به درجه بالاتر از آن ارجحیت داده میشود
 2. تجارب لازمه (حد اقل دو سال تجربه کاری مرتبط به وظیفه)
 3. مهارت های دیگر (کورس های کوتاه مدت، آموزش های داخل خدمت وغیره)
 4. بلدیت بابرنامه های کمپیوتر(ورد ، اکسل) .
 5. مهارت مسلکی ، مدیریتی و آموزشی
 6. تسلط به یکی از لسانهای رسمی کشور(دری یا پشتو) و بلدیت به زبان انگلیسی .

ترتیب کننده :.....رحمت اللهتاریخ:..... 1395/10/6

تائید کننده :.....تاریخ:.....